



GRAD ŠIBENIK

DOKUMENTACIJA O NABAVI

Predmet nabave:

OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

Postupak javne nabave:

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE VELIKE VRIJEDNOSTI

Klasa: 406-01/17-02/01
Urbroj: 2182/01-06-17-3

ožujak 2017.

UPUTE ZA GOSPODARSKE SUBJEKTE

1. PODACI O NARUČITELJU

GRAD ŠIBENIK, OIB: 55644094063,
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1, 22000 Šibenik,
tel: 022/431-073, faks: 022/431-025, www.sibenik.hr
Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).
Napomena: Grad Šibenik je u sustavu PDV-a.

2. OSOBA ZA KONTAKT

Za sva pitanja osoba za kontakt je Marina Šparada, mag.oec.,
marina.sparada@sibenik.hr.
Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije.

3. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Okvirni sporazum o javnoj nabavi roba.

4. NAVOD O ELEKTRONIČKOJ DRAŽBI

Elektronička dražba se neće provoditi.

5. OPIS PREDMETA NABAVE

Opskrba električnom energijom za razdoblje od dvije godine (CPV oznaka: 09310000-5, evidencijski broj nabave - 01/17).
Nazivi i adrese mjernih mjesta, s tarifnim modelima i potrošnjom nalaze se u troškovniku, koji je dostupan u digitalnom obliku uz objavu.
Količina predmeta nabave je okvirna, a računi će se ispostavljati temeljem stvarne potrošnje električne energije. Stvarno nabavljena količina može biti manja ili veća od okvirnih količina predviđenih troškovnikom, ali plaćanja po sklopljenom ugovoru ne mogu prijeći iznos procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.
Procijenjena vrijednost nabave (bez pdv-a) iznosi 7.610.619,47 kn.
Provest će se otvoreni postupak nabave velike vrijednosti. Provođenjem postupka sklapa se dvogodišnji okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom uz sve određene uvjete za ugovaranje javne nabave roba.

6. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom ("Narodne novine", broj 85/15), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu električne energije ("Narodne novine", broj 22/13, 102/15) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom ("Narodne novine", broj 85/15) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava ("Narodne novine", broj 36/06).

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:

- Više dnevne tarifne stavke (VT)

- Niže dnevne tarifne stavke (NT)

- Jedinstvena tarifa (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model-niski napon plavi)

- Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21.00 do 07.00 sati idućeg dana u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 22.00 do 08.00 sati idućeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Iznos troška radne energije izračunava se množenjem preuzete količine radne energije s jediničnom cijenom radne energije, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

2. Radna snaga izražena u kW (za ona obračunska mjerna mjesta na kojima se snaga registrira) koja se određuje na temelju vršnog opterećenja. Vršno opterećenje je najveće srednje opterećenje izmjereno tijekom 15 minuta mjesečnog obračunskog razdoblja u doba viših dnevnih tarifnih stavki. Iznos troška radne snage izračunava se množenjem preuzete količine radne snage s jediničnom cijenom radne snage, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

Pri obračunavanju preuzete radne energije i radne snage, njihove veličine zaokružuju se na cijele brojeve.

3. Naknada za poticanje proizvodnje iz obnovljivih izvora (OIE), sukladno Uredbi o naknadi za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora energije i kogeneracije (Narodne novine, broj 128/13) i trošarine za poslovnu ili neposlovnu uporabu električne energije koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske,

te druge moguće naknade, poreze ili dodatci, sukladno važeći propisima, a kupcu električne energije ih je dužan obračunati opskrbljivač električnom energijom.

7. MJESTO IZVRŠENJA

Lokacije opskrbe električnom energijom i obračunska mjerna mjesta navedena su u Troškovniku. Navedena mjesta isporuke predmeta nabave podložna su promjenama tijekom važenja okvirnog sporazuma zbog preseljenja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava, te drugih događaja.

Uključivanje novih mjernih mjesta, promjena nositelja ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom ("Narodne novine", broj 85/15), te sukladno uvjetima iz okvirnog sporazuma. U slučaju bilo kakve promjene naručitelj će do 20. u mjesecu u kojem je nastala promjena obavijestiti odabranog ponuditelja, a o svim ostalim izmjenama odabrani ponuditelj dužan je obavijestiti naručitelja početkom sljedećeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je nastala promjena.

8. ROK IZVRŠENJA

Razdoblje od dvije godine od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi po potpisanom okvirnom sporazumu.

9. OPIS I OZNAKA GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen po grupama zbog tehničke nedjeljivosti, pa nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

10. PRETHODNO SAVJETOVANJE SA GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Temeljem članka 198. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) Grad Šibenik je Nacrt Dokumentacije o nabavi, koja sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i posebne uvjete za izvršenje ugovora, dana 24. ožujka 2017. godine stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 31. ožujka 2017. godine, javnom objavom na svojim internetskim stranicama <http://www.sibenik.hr/ai/javna-nabava>.

Do isteka roka prethodnog savjetovanja pristigle su primjedbe i prijedlozi **xy** zainteresiranih gospodarskih subjekata. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskim stranicama Grada Šibenika <http://www.sibenik.hr/ai/javna-nabava>.

Molimo gospodarske subjekte da svakako posjete našu internetsku stranicu i pročitaju navedeno izvješće kako bi dobili uvid u primjedbe i prijedloge gospodarskih subjekata koji su sudjelovali u prethodnom savjetovanju, kao i obrazloženja o prihvaćenim ili neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima.

11. OBVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Temeljem članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU, ili

3. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Ispuniti ESPD obrazac Dio III: Osnove za isključenje, odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama i B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje.

12. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Temeljem članka 254. Zakona o javnoj nabavi (120/2016) javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet,

2. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, u postupku likvidacije, a ko njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima,

3. gospodarski subjekt pokaže značajne ili opetovane nedostatke tijekom provedbe bitnih zahtjeva iz prethodnog ugovora o javnoj nabavi ili prethodnog ugovora o koncesiji čija je posljedica bila prijevremeni raskid tog ugovora, naknada štete ili druga slična sankcija,

4. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za

ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrivio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente u skladu s točkom 15. ove Dokumentacije.

Mjere za otklanjanje osnove za isključenje:

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. i članka 254. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (120/2016) može javnom naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera. Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene. Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (120/2016) iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 254. Zakona o javnoj nabavi (120/2016) iz postupka javne nabave je dvije godine od dana dotičnog događaja.

Odredbe točaka 11. i 12. Dokumentacije odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točke 11. i 12. Dokumentacije odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente.

Odredbe točaka 11. i 12. Dokumentacije odnose se i na sve članove zajednice ponuditelja.

Ispuniti ESPD obrazac Dio III: Osnove za isključenje, odjeljak C: Osnove povezane s insolventnošću, sukobima interesa ili poslovnim prekršajem.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKIH SUBJEKATA

1. Sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

- gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.
- gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje važeću dozvolu za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom koju je gospodarskom subjektu izdala Hrvatska energetska regulatorna agencija – HERA sukladno čl. 16. Zakona o energiji ("Narodne novine", broj 120/12, 14/14, 95/15, 102/15);
- gospodarski subjekt mora dokazati da je sklopljen Sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između opskrbljivača i Hrvatskog operatora tržišta energije (HROTE) sukladno čl. 17. Pravila djelovanja tržišta električne energije ("Narodne novine", broj 135/06, 146/10, 90/12).

Ispuniti ESPD obrazac Dio IV: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

2. Tehnička i stručna sposobnost:

- gospodarski subjekt mora dokazati da je tijekom ove i tri prethodne godine izvršio isporuku robe slične ili usporedive vrste i složenosti kao predmet nabave i to najmanje na jednom ugovoru bez pdv-a u visini 50% procijenjene vrijednosti predmetne nabave.

Popuniti ESPD obrazac Dio IV: Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost, točka 6.

Sukladno članku 273. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), za dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt može se osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

14. ESPD OBRAZAC

Ponuditelji su obvezni dostaviti ESPD obrazac. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) - točka 11. i 12. ove Dokumentacije,

2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta - točka 13. ove Dokumentacije.

Gospodarski subjekt dostavlja europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi na standardnom obrascu u ponudi, a javni naručitelj ju mora prihvatiti.

- Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir dužan je ispuniti jedan ESPD.
- Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti ESPD, Dio II., Odjeljak C) za svaki subjekt na koji se oslanja.
- Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama mora osigurati da naručitelj zaprimi njegov ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci (vidjeti ESPD, Dio II., Odjeljak D) za svakog podugovaratelja na čije se sposobnosti gospodarski subjekt oslanja.
- Ako više gospodarskih subjekata, uključujući privremena udruženja, zajedno sudjeluju u postupku nabave, nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II. – V. ESPD obrasca za svaki gospodarski subjekt koji sudjeluje u postupku.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente, osim ako javni naručitelj već posjeduje te dokumente.

Ažurni popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne zaprimljene dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točke 11., 12., i 13. Dokumentacije o nabavi, javni naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno gore navedenom u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

Gospodarske se subjekte može isključiti iz postupka nabave ili oni mogu biti predmet progona na temelju nacionalnog prava u slučajevima ozbiljnog lažnog prikazivanja činjenica pri ispunjavanju ESPD-a ili, općenito, pri dostavi podataka zatraženih radi provjere nepostojanja osnova za isključenje ili ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, odnosno ako su ti podaci prikriveni ili gospodarski subjekti ne mogu dostaviti popratne dokumente.

U europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente. Ako javni naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Javni naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016).

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda iz prethodnog stavka, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Javni naručitelj je obvezan prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti, a u postupcima javne nabave male vrijednosti može, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s točkama 11., 12. i 13, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz točaka 11., 12. i 13. ove Dokumentacije, javni naručitelj obvezan je odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku članku 263. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

ESPD obrazac je prilog ove Dokumentacije (doc.format).

15. NAČINI DOKAZIVANJA OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Javni naručitelj obvezan je kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 11. i 12. ove Dokumentacije prihvatiti:

1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 11.1. i 11.2. ove Dokumentacije.

2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 11.3. ove Dokumentacije.

3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 12.2. ove Dokumentacije.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točaka 11. i 12.2. ove Dokumentacije, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Radi lakšeg sastavljanja i ovjeravanja gore navedenih izjava od strane Ponuditelja, u prilogu Dokumentacije o nabavi nalaze se obrasci.

16. NAČINI DOKAZIVANJA UVJETA SPOSOBNOSTI

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 13.1. ove Dokumentacije dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.
- preslikom važeće dozvole za obavljanje energetske djelatnosti opskrbe električnom energijom koju je gospodarskom subjektu izdala Hrvatska energetska regulatorna agencija – HERA sukladno čl. 16. Zakona o energiji ("Narodne novine", broj 120/12, 14/14, 95/15, 102/15);
- preslikom Sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između opskrbljivača i Hrvatskog operatora tržišta energije (HROTE) sukladno čl. 17. Pravila djelovanja tržišta električne energije ("Narodne novine", broj 135/06, 146/10, 90/12).

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta iz točke 13.2. ove Dokumentacije dokazuje se:

- popisom ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane.
Gospodarski subjekt dokazat će sposobnost ukoliko je iz popisa vidljivo da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode izvršio ugovor za sličnu predmetnu nabavu najmanje u visini 50% procijenjene vrijednosti predmetne nabave.

17. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz točke 13.2. ove Dokumentacije, osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora u obliku:

- izjave drugog subjekta da će svoje resurse staviti na raspolaganje ponuditelju za izvršenje predmeta nabave ili
- ugovora o poslovnoj suradnji između ponuditelja /zajednice ponuditelja i drugog subjekta na čiju se sposobnost oslanja za izvršenje predmeta nabave.

Ponuditelj u ponudi mora dokazati za gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjete ekonomske i financijske, tehničke i stručne sposobnosti, ovisno na koju se sposobnost ponuditelj oslanja.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da se zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

18. PODACI O PONUDI

Ponuda se dostavlja isključivo u elektroničkim sredstvima komunikacije. Uz dokaze prevedene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača, ponuditelj je obvezan dostaviti njegov izvorni tekst na stranom jeziku.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Ponuditelju koji preda ili sudjeluje u više ponuda, kao samostalni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja, bit će odbijene sve njegove ponude.

Ponuditelj je dužan dostaviti i elektroničku verziju troškovnika u excelu za potrebe računske kontrole.

Ponuda treba u pravilu sadržavati sljedeće dijelove:

- ponudbeni list (generiran od strane EOJN),
- ESPD za Ponuditelja, a u slučaju Zajednice ponuditelja za svakog člana Zajednice ponuditelja
- EPSD za svakog Podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja Ponuditelj ili Zajednica ponuditelja,
- troškovnik,
- jamstvo i
- eventualne priloge.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

U slučaju da ponuditelj označi tajnom određene podatke koji posebice uključuju tehničke ili poslovne tajne i povjerljive aspekte ponude, obvezan je precizno navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podatci označeni tajnim. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom cijenu ponude, troškovnik, kataloga, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

19. DOPUSTIVOST VARIJANTE PONUDE

Varijante ponude nisu dopuštene.

20. TRAŽENA JAMSTVA

Ponuditelji su obvezni dostaviti zadužnicu za ozbiljnost ponude na iznos od 200.000,00 kn na rok valjanosti ponude, a za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), neprihvatanja ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma.

Ponuditelj može umjesto jamstva uplatiti novčani polog u traženom iznosu na račun Grada Šibenika – IBAN: HR 23 2402006 1844400003; model: 68; poziv na broj: 7242-OIB uplatitelja. Ponuditelj u opisu plaćanja treba navesti evidencijski broj nabave. U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati, primjerice presliku uplatnice.

21. ODREDBE O ZAJEDINICI PONUDITELJA

Naručitelj ne smije zahtijevati da zajednica gospodarskih subjekata ima određeni pravni oblik u trenutku dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, ali može zahtijevati da ima određeni pravni oblik nakon sklapanja ugovora u mjeri u kojoj je to nužno za uredno izvršenje tog ugovora.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Svaki član zajednice ponuditelja pojedinačno dokazuje da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka javne nabave sukladno Dokumentaciji o nabavi.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima određenim točkom 17. Dokumentacije.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ne odredi drugačije.

U slučaju Zajednice ponuditelja, Uvez ponude digitalno potpisuju svi članovi Zajednice ponuditelja. Uvez ponude može iznimno potpisati i ovjeriti samo jedan član Zajednice ponuditelja - član Zajednice ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem, ukoliko svi članovi Zajednice ponuditelja ovlaste jednog svog člana za potpisivanje Uveza ponude. U tom slučaju ovlaštenje ili punomoć (koje ne mora biti ovjereno kod javnog bilježnika), ali mora biti potpisano i ovjereno od strane svih članova Zajednice ponuditelja, mora biti priloženo u ponudi kao njen sastavni dio.

Članovi Zajednice ponuditelja obvezi su u ponudi dostaviti određeni pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji i sl.). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren od svih članova Zajednice ponuditelja. Navedenim aktom trebaju biti uređeni međusobni odnosi članova Zajednice ponuditelja vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Odgovornost Ponuditelja iz Zajednice ponuditelja je solidarna. Ukoliko se Zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja

kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

22. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio);
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja);
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Za svakog podugovaratelja pojedinačno se dokazuje da nije u ni u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako to zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo, pod uvjetom da su ti razlozi bili navedeni i obrazloženi u dokumentaciji o nabavi ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

23. OBJAŠNJENJA I IZMJENE DOKUMENTACIJE O NABAVI

Za vrijeme roka za dostavu ponuda natjecatelji mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju o nabavi ili opisnu dokumentaciju i moguću dodatnu dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je svim natjecateljima istodobno odgovoriti ne navodeći podatke o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obvezan je odgovor dostaviti najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

24. DOSTAVA PONUDA ELEKTRONIČKIM PUTEM

Ponude se dostavljaju isključivo elektroničkim sredstvima komunikacije. Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina, zastoje u radu ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload/učitavanje) dokumenta ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave uvezuje u cjelovitu ponudu pod nazivom „Uvez ponude“. Uvez ponude

stoga sadrži podatke o Naručitelju, Ponuditelju ili Zajednici ponuditelja, po potrebi Podugovarateljima, ponudi te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generirani Ponudbeni list. Uvez se digitalno potpisuje.

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

Ako iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude i/ili primjena naprednog elektroničkog potpisa na dijelove ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički (npr. uzorci) ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu.

Traženo bankovno jamstvo koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja Naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude uzeti vrijeme zaprimanja ponude putem Oglasnika.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe Naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Oglasnik će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Oglasnik će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja.

U slučaju nedostupnosti EOJN RH Narodne novine d.d. su obvezne o tome bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave, obavijestiti sve javne naručitelje putem sustava EOJN RH te objaviti obavijest o dostupnosti na internetskim stranicama.

Javni naručitelj obavezan je produžiti rok za dostavu ponuda u ovom postupku javne nabave, ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. Zakona o javnoj

nabavi (NN 120/2016) i to najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Detaljne upute vezano za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.mn.hr/Oglasnik/>.

25. NAČIN IZRAČUNA CIJENE

Cijena ponude je promjenjiva za vrijeme trajanja ugovora sukladno zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju odnose na tržištu električne energije, a posebice odnos opskrbljivača i povlaštenih kupaca (Zakon o tržištu električne energije, Zakon o energiji, opći uvjeti za opskrbu električnom energijom i dr.).

Osnovne cijene električne energije mogu se mijenjati ukoliko dođe do povećanja godišnjeg indeksa potrošačkih cijena kojeg utvrđuje Državni zavod za statistiku za svaku kalendarsku godinu i objavljuje na svojoj službenoj Internet stranici: www.dzs.hr.

Iznos promijenjene cijene obračunskih elemenata jednak je umnošku ugovorene cijene obračunskih elemenata sa vrijednosti godišnjeg indeksa potrošačkih cijena u odnosu na prethodnu godinu, kojeg Državni zavod za statistiku objavi do kraja siječnja godine u kojoj se obavlja promjena cijena obračunskih elemenata, za prethodnu godinu, podijeljen sa brojem 100.

Cijena ponude piše se brojkama i zaokružuje na dvije decimale.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika moraju biti zaokružene na četiri decimale, a ukupna cijena na dvije decimale.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj popunjava troškovnik kako je naznačeno u priloženom troškovniku.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ispravci u ponudi moraju biti vidljivi (bez korištenja korektora, već pogreške precrtati linijom), te uz navod datuma ispravka potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja. Preporučuje se digitalno popunjavanje troškovnika radi izbjegavanja računskih grešaka.

26. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje na žiro-račun izvršitelja, odnosno podugovaratelja, vrši se po ispostavljenim računima u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

27. ROK VALJANOSTI PONUDE

Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda.

28. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Valjana ponuda s najnižom cijenom. Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu ponuđenu cijenu, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

29. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponuda (isključivo elektroničkim putem), a ujedno i vrijeme javnog otvaranja ponuda, je xx.xx.2017. godine u 12:00 sati u prostorijama Grada Šibenika na I. katu, Trg palih branitelja Domovinskog rata 1, Šibenik.

Sve zainteresirane osobe mogu biti nazočne javnom otvaranju ponuda. Svaki ponuditelj koji priloži pismeno ovlaštenje za zastupanje može aktivno sudjelovati u javnom otvaranju ponuda.

30. BITNI UVJETI UGOVORA

Okvirni sporazum naručitelj će sklopiti u skladu s uvjetima određenima ovom Dokumentacijom o nabavi.

Izvođač mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije.

Odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Odabrani ponuditelj zasebno će dostavljati račune koji se odnose na potrošnju električne energije za javnu rasvjetu.

31. ROK DONOŠENJA ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

U roku od 90 dana od dana otvaranja ponuda. Odluka i zapisnik se dostavljaju objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

32. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku 10 (deset) dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
3. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda,
4. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi postupka javne nabave nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

33. OSTALI UVJETI

Na sva pitanja koja se tiču ponuda, uvjeta, načina i postupka nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom o nabavi primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi, važeće Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacije za nadmetanje i ponudama, te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.